

Số: 220/TB-CĐSL

Sơn La, ngày 02 tháng 7 năm 2025

THÔNG BÁO

Kết luận của Hiệu trưởng tại Hội nghị rút kinh nghiệm tổ chức thi tập trung tại các đơn vị liên kết và công tác xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài

Căn cứ Kế hoạch số 121/TB-CĐSL ngày 08/5/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về việc Tổ chức hội nghị rút kinh nghiệm tổ chức thi tập trung tại các đơn vị liên kết và công tác xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài;

Ngày 01/7/2025, tại Phòng họp số 2 Nhà Hiệu bộ, Nhà trường đã tổ chức Hội nghị rút kinh nghiệm tổ chức thi tập trung tại các đơn vị liên kết và công tác xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài.

Thành phần tham dự gồm: Ban Giám hiệu nhà trường, Đại diện lãnh đạo các phòng: Đào tạo, Tổ chức cán bộ - Công tác HSSV; Hành Chính-Quản trị; Khảo thí và Đảm bảo chất lượng, Kế hoạch tài chính; Trưởng, phó các khoa; Trưởng bộ môn quản lý các ngành nghề.

Chủ trì hội nghị: Đồng chí Nguyễn Đức Long - Hiệu trưởng Nhà trường.

Sau khi nghe các Báo cáo của phòng Khảo thí & Đảm bảo chất lượng, phòng Đào tạo, khoa Bồi dưỡng và các ý kiến tham gia phát biểu, trao đổi của Lãnh đạo Nhà trường và các đơn vị, Hiệu trưởng Nhà trường kết luận các nội dung sau:

1. Về công tác tổ chức thi tập trung tại các đơn vị liên kết

- Công tác thi do Nhà trường tổ chức, phòng KT&ĐBCL tham mưu thực hiện phải có kế hoạch, lộ trình để triển khai và phù hợp với kế hoạch đào tạo của Nhà trường.

- Tổ chức thi tập trung theo kế hoạch của Nhà trường đối với các môn học lý thuyết và các MH/MĐ tích hợp được tổ chức thi kết thúc bằng hình thức trắc nghiệm.

- Đối với các MH/MĐ thực hành, tích hợp:

+ Ngoài các MH/MĐ đào tạo tại doanh nghiệp, yêu cầu các khoa chỉ đạo đăng ký lại hình thức thi là làm bài tập lớn hoặc dự án. Sản phẩm cuối cùng của người học do giảng viên, Bộ môn đánh giá lên điểm. Giao phòng KT&ĐBCL có hướng dẫn cụ thể đối với nội dung này (về tỷ lệ % bài tập lớn hoặc dự án cần đạt đối với mỗi chương trình; hồ sơ thực hiện).

+ Tổ chức thi kết thúc MH/MĐ ngay sau khi kết thúc dạy MH/MĐ đó theo kế hoạch của Nhà trường đối với các MH/MĐ còn lại.

- Giao Phòng KT&ĐBCL rà soát lại toàn bộ các hình thức thi trong các chương trình đào tạo và các ngân hàng đề thi đảm bảo có tối thiểu 1/3 số MH/MĐ có hình thức thi là làm bài tập lớn hoặc dự án.

- Giao phòng KHTC tham mưu đề xuất sửa Quy chế chi tiêu nội bộ, chi hỗ trợ công tác dạy học và tổ chức thi tại các cơ sở liên kết bằng hình thức khoán.

2. Về công tác xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài

- Giao Khoa Bồi dưỡng đề xuất về nhân lực tham gia Ban xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài.
- Giao Phòng KT&ĐBCL tham mưu ban hành Quyết định thành lập Ban xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài. Phối hợp cùng K. BD, P. TC-HSSV mời chuyên gia tập huấn về xây dựng câu hỏi thi.
- Giao phòng KHTC nghiên cứu các văn bản quy định để xây dựng định mức chi trả cho việc xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài.

Trên đây là Kết luận của Hiệu trưởng Nhà trường tại Hội nghị rút kinh nghiệm tổ chức thi tập trung tại các đơn vị liên kết và công tác xây dựng ngân hàng câu hỏi thi đánh giá năng lực tiếng Việt dùng cho người nước ngoài. Yêu cầu lãnh đạo các đơn vị trực thuộc và toàn thể CBVC căn cứ kết luận, nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị báo cáo Ban Giám hiệu Nhà trường (qua phòng KT&ĐBCL) để được giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu (c/đ);
- Các đơn vị trực thuộc (t/h);
- Lưu: VT, KTCL.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đức Long